

ที่ อว ๒๕๐๑.๐๒๐๑/ว ๙๐

เรียน นายกสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดีทุกฝ่าย ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน คณะ สถาบัน

สำนัก กอง วิทยาเขต และหัวหน้าส่วนราชการหรือเทียบเท่าในระดับคณะ

เพื่อโปรดทราบ

ส.

(นางสุกัญญา มณีเจริญ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๒

สำเนาถูกต้อง

ส.



ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง มาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ต่อสาธารณะ

.....

ตามที่ได้มีประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง มาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อกำหนดมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ต่อสาธารณะ ดังเอกสารแนบ นั้น

เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีความโปร่งใส ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน และเป็นปัจจุบัน และเพื่อให้ส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง และเป็นแนวทางเดียวกัน

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง มาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้กำหนดมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ต่อสาธารณะ ดังนี้

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูล

๑.๑ สำนักบริการคอมพิวเตอร์ มีหน้าที่จัดทำช่องทางในการเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (www.ku.ac.th) เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ และสนับสนุนการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของส่วนงานอื่น ๆ ทั้งคณะ สถาบัน สำนัก วิทยาเขตทั้ง ๓ แห่ง และหน่วยงานอื่น ๆ รวมทั้งยังมีหน้าที่เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ หน้าที่ และอำนาจที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์กำหนดไว้ โดยมีงานประชาสัมพันธ์ กองกลาง รับผิดชอบในการให้ข้อมูลกิจกรรมส่วนกลาง

๑.๒ ผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูล เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา ให้ทำหน้าที่ในการจัดทำและรวบรวมข้อมูลจากส่วนงาน โดยผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูลมีหน้าที่กำกับ ดูแล ตรวจสอบให้ข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ และเชื่อถือได้ของข้อมูลทุกประเภทก่อนที่จะนำเสนอผู้บังคับบัญชา เพื่ออนุมัติให้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของส่วนงาน แล้วส่งข้อมูลมายังงานประชาสัมพันธ์ กองกลางผ่านรองอธิการบดีที่กำกับ เพื่อขออนุมัตินำข้อมูลขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และกองกลางจะส่งให้สำนักบริการคอมพิวเตอร์ดำเนินการต่อไป

๑.๓ ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ทางเว็บไซต์ เป็นเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากรองอธิการบดีที่กำกับดูแลงานประชาสัมพันธ์ กองกลาง ในการนำข้อมูลของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ขึ้นเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของส่วนกลางที่รับผิดชอบ โดยผู้รับผิดชอบในการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์จะต้องทำ

หน้าที่ตรวจทานข้อมูลให้ครบถ้วน และสมบูรณ์ถูกต้องทั้งหมด ก่อนนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยใช้รหัสผ่านตามสิทธิ์ผู้ใช้งานที่ได้รับจากสำนักบริการคอมพิวเตอร์ ซึ่งเป็นส่วนงานที่ดูแลรับผิดชอบการกำหนดสิทธิ์ชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่านผู้ใช้งาน (Password) เข้าสู่ระบบการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๒. การกำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูล

๒.๑ การเผยแพร่ข้อมูลของส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จะต้องได้รับการอนุมัติรับรองจากหัวหน้าส่วนงานก่อนทุกครั้ง

๒.๒ เมื่อได้รับการอนุมัติรับรองจากหัวหน้าส่วนงานแล้วให้แนบรายละเอียดการเผยแพร่ข้อมูลจัดส่งไฟล์ข้อมูล เพื่อส่งต่อให้ผู้รับผิดชอบในการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ดำเนินการต่อไป

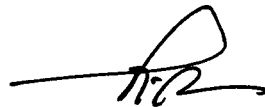
๓. ข้อความ คำบรรยายเนื้อหา และรูปภาพประกอบที่จะนำไปเผยแพร่จะต้องไม่ละเมิดสิทธิ์ หากจำเป็นต้องนำมาเผยแพร่ให้ระบุแหล่งที่มาของข้อมูลอ้างอิงแนบท้ายประกอบรายละเอียด

๔. ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือพระราชบัญญัติอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันและลดโอกาสที่จะเกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๕. ให้สำนักบริการคอมพิวเตอร์ ดำเนินการเผยแพร่ข่าวสารและข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้กับบุคลากรภายในและสาธารณชนผ่านช่องทางการประชาสัมพันธ์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พร้อมทั้งรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายจรงค์ วัชรินทร์รัตน์)

วิชาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

## แนวปฏิบัติในการพิจารณาข้อมูลเพื่อการเผยแพร่ภายใต้กรอบของ

พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

### ๑. ข้อมูลที่ต้องเปิดเผย

- ๑.๑ โครงสร้างและการจัดองค์กรในการดำเนินงาน
- ๑.๒ สรุปรายงานหน้าที่ที่สำคัญและวิธีการดำเนินงาน
- ๑.๓ สถานที่ติดต่อเพื่อขอรับข้อมูลข่าวสาร หรือคำแนะนำในการติดต่อกับหน่วยงานของรัฐ
- ๑.๔ กฎ มติคณะรัฐมนตรี ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน ระเบียบ แบบแผน นโยบาย หรือการตีความ
- ๑.๕ ข้อมูลอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการกำหนด

### ๒. ข้อมูลข่าวสารที่ไม่พึงเปิดเผย

- ๒.๑ ข้อมูลข่าวสารของราชการที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
- ๒.๒ ข้อมูลข่าวสารที่การเปิดเผยจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อความมั่นคงของประเทศ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ และความมั่นคงในทางเศรษฐกิจหรือการคลังของประเทศ
- ๒.๓ กรณีการเปิดเผยจะทำให้การบังคับใช้กฎหมายเสื่อมประสิทธิภาพ หรือไม่อาจสำเร็จตามวัตถุประสงค์ได้ ไม่ว่าจะเกี่ยวกับการฟ้องคดี การป้องกัน การปราบปราม การทดสอบ การตรวจสอบ หรือการรู้แหล่งที่มาของข้อมูลข่าวสารหรือไม่ก็ตาม
- ๒.๔ ความเห็นหรือคำแนะนำภายในหน่วยงานของรัฐในการดำเนินการเรื่องหนึ่งเรื่องใด แต่ทั้งนี้ไม่รวมถึงรายงานทางวิชาการ รายงานข้อเท็จจริง หรือข้อมูลข่าวสารที่นำมาใช้ในการทำความเห็นหรือคำแนะนำภายในดังกล่าว
- ๒.๕ กรณีการเปิดเผยจะก่อให้เกิดอันตรายต่อชีวิตหรือความปลอดภัยของบุคคลหนึ่งบุคคลใด
- ๒.๖ รายงานการแพทย์หรือข้อมูลข่าวสารส่วนบุคคลซึ่งการเปิดเผยจะเป็นการรุกรานสิทธิส่วนบุคคลโดยไม่สมควร
- ๒.๗ ข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีกฎหมายคุ้มครองมิให้เปิดเผย หรือข้อมูลข่าวสารที่มีผู้ให้มาโดยไม่ประสงค์ให้ทางราชการนำไปเปิดเผยต่อผู้อื่น
- ๒.๘ กรณีอื่นตามพระราชกฤษฎีกามีคำสั่งมิให้เปิดเผยข้อมูลข่าวสารของราชการจะกำหนดเงื่อนไขอย่างใดก็ได้

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของส่วนงาน/หน่วยงาน

ชื่อส่วนงาน/หน่วยงาน : .....

วัน/เดือน/ปี ที่ข้อมูลเริ่มเผยแพร่ : .....

วัน/เดือน/ปี ที่ข้อมูลสิ้นสุด : .....

หัวข้อ : .....

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือไฟล์แนบ)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Link ที่เกี่ยวข้อง .....

หมายเหตุ :

.....  
.....  
.....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(.....)

หัวหน้าส่วนงาน/หน่วยงาน .....

วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้อนุมัติรับรอง

(.....)

รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย.....

วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ .....เดือน.....พ.ศ.....



<b>กองกลาง</b>	
<b>มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</b>	
รับที่	<b>11384</b>
วันที่	- ๘ ส.ค. ๒๕๖๒
เวลา	๗.๐๐ น.

## บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โทร. ๖๔๔๐๒๐, ๔๐๔๑ โทรสาร : ๐๒-๙๔๒-๘๘๕๖  
 ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๐๑๐๑/๕๖๗ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๒

เรื่อง การพิจารณาลงนามในประกาศมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารกิจการภายใน

ตามที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) ได้กำหนดให้มหาวิทยาลัยที่เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ต้องประกาศมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และมหาวิทยาลัยได้มีประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๒ แล้วนั้น

เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้มีการประชุมเพื่อทบทวนมาตรการในการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๒ ที่ผ่านมา และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อนำเสนออธิการบดีเพื่อลงนามต่อไป นั้น

บัดนี้ ฝ่ายเลขานุการ ได้ดำเนินการปรับปรุงเรียบร้อยแล้วจึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดเสนออธิการบดีเพื่อลงนามต่อไป

(นายฉัตรชัย จรุงพงศ์)

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

๒) เรียน หัวหน้างานสารบรรณ  
เพื่อโปรดดำเนินการ

[Signature]

- ๙ ส.ค. ๒๕๖๒

๑) เรียน นพ. ศาสตราจารย์  
เพื่อโปรดทบทวน ข้อตกลงการขอ  
11๐:1111111111111111

[Signature]  
๑๓ ส.ค. ๖๒

๓) เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัย  
เพื่อโปรดดำเนินการ

[Signature]

๑๓ ส.ค. ๒๕๖๒

๔) เรียน นพ. ศาสตราจารย์  
เพื่อโปรดพิจารณาเสนอ  
ผู้บริหารพิจารณาลงนาม

[Signature]

๑๖ ส.ค. ๒๕๖๒